

Diplomado a Distancia en Contrataciones Públicas

Julio-Diciembre 2020

Objetivo General

Al término del Diplomado los servidores públicos e interesados contarán con los conocimientos para aplicar las leyes y disposiciones especiales en la materia y realizar sus funciones de manera razonablemente correcta ejecutando los procedimientos de contratación, conociendo también las obligaciones que prevé la Ley General y Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública en lo que corresponde a contrataciones públicas; así como lo que se prevé en la Ley Nacional del Sistema Nacional Anticorrupción y la Ley General de Responsabilidades Administrativas para los servidores públicos que participan en las contrataciones públicas.

Dirigido a

El Diplomado está dirigido a servidores públicos de los distintos Poderes de la Unión, Organismos Constitucionales Autónomos y toda persona interesada en el tema relacionado con las contrataciones.

Metodología

El diplomado se desarrolla a partir de sesiones a Distancia en tiempo real a través de plataformas tecnológicas como ZOOM.

Duración y sesiones

- Seis módulos.
- Total de horas: 126 horas – aula.
- Sesiones: Miércoles y viernes de 8:00 a 11:00 horas.
- Fecha de inicio: **08 de julio de 2020.**
- Fecha de término: **02 de diciembre de 2020.**

Sede

Plataforma tecnológica del INAP.

Requisitos de Admisión

- Llenar el formato de registro académico.
- 1 fotografía reciente tamaño Diploma a color.
- 1 fotografía reciente tamaño infantil a color.
- Carta de Apoyo económico de la Institución Postulante (en su caso).
- Costo normal del Diplomado **\$31,500.00 más IVA.**
- Costo promoción para servidores públicos y público en general **\$23,000.00 más IVA.**

Evaluación, acreditación y reconocimiento

- Se conecten al menos al 80% de cada uno de los módulos del Programa a distancia.
- Presentar en tiempo y forma los trabajos, exámenes, prácticas que soliciten los profesores en cada uno de los módulos.
- Aprobar cada uno de los módulos con una calificación mínima de 7 en una escala de 10 puntos.
- Se otorgará diploma y constancia de estudios.

Requisitos generales del programa:

Recursos tecnológicos mínimos

- Conexión a Internet de banda ancha (mínimo 256 kbps).
- Descarga de 40 MBps.
- Carga de 100 MBps.
- Pin de 30 ms.

Las sesiones se podrán visualizar en cualquiera de los siguientes dispositivos:

- Computadora de escritorio.
- Lap top.
- Tableta.
- Teléfono celular inteligente con conexión estable a Internet.

(Todos los equipos deberán contar con bocinas, micrófono y cámara de video).

Informes e Inscripciones

Si desea cualquier información adicional acerca del Diplomado, favor de comunicarse a la Subdirección de Educación Permanente con Erika Pacheco Santos y Rafael Flores Villalón a los teléfonos 5081- 2663 y 5081-2660 o en el correo electrónico: rflores@inap.org.mx, y epacheco@inap.org.mx

TEMARIO

MÓDULO 1 (21 horas)

Marco General y Legal de las Contrataciones Públicas en el Estado Mexicano.

- 1.1. Principios generales de las contrataciones públicas.
- 1.2. Marco teórico general de las contrataciones públicas.
- 1.3. Clasificación de las contrataciones públicas.
- 1.4 Disposiciones legales y administrativas aplicables a las contrataciones públicas.
- 1.4. Planeación programación, presupuestación y sistematización de las contrataciones públicas.
- 1.5. Contrataciones consolidadas.
- 1.6. Investigación de mercado, investigación de condiciones de mercado y análisis de mercado.

MÓDULO 2 (21 horas)

Adquisiciones Arrendamientos y Servicios.

- 2.1. Sujetos de la ley de adquisiciones arrendamientos y servicios del sector público.
- 2.2. Empresas productivas y entes del estado con régimen de contratación especial de contratación pública.
- 2.3. Contratación de adquisiciones, arrendamientos y servicios financiados con créditos externos.
- 2.4. Bienes, arrendamientos, servicios y servicios de cualquier naturaleza comprendidos en la ley y demás disposiciones en materia de contratación pública.
- 2.5. Contrataciones entre entes del estado.
- 2.6. Comités y subcomités de adquisiciones, arrendamientos y servicios.
- 2.7. Contratos y convenios de adquisiciones, arrendamientos y servicios.
- 2.8. Seguimiento y control de contratos de adquisiciones, arrendamientos y servicios.
- 2.9. Solución de controversias en materia de adquisiciones, arrendamientos y servicios.

MÓDULO 3 (21 horas)

Enajenaciones de Bienes Muebles y Desechos

- 3.1. Disposiciones aplicables a la enajenación de bienes muebles.
- 3.2. Programas de disposición final y baja de bienes muebles.
- 3.3. Bienes instrumentales, de consumo y no útiles.
- 3.4. Enajenación de desechos.
- 3.5. Formas de enajenación de bienes muebles.
- 3.6. Enajenación de bienes con perspectiva de desarrollo sustentable.

MODULO 4 (30 horas)

Investigación de Mercado y Procedimientos de Contratación Pública.

- 4.1. Investigación de Mercado.
- 4.2. Licitación pública.
- 4.3. Invitación a cuando menos tres personas.
- 4.4. Adjudicación directa.
- 4.5. Excepciones a la Licitación Pública.
- 4.6. Concursos abiertos.
 - 4.6.1. Concurso abierto simplificado.
 - 4.6.2. Excepciones a los concursos abiertos.
- 4.7. Otros procedimientos de contratación (montos menores, operaciones simplificadas, comparación de precios etcétera).

MÓDULO 5 (15 horas)

Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.

- 5.1. Sujetos de la ley de obras públicas y servicios relacionados con las mismas.
- 5.2. Empresas productivas y entes del estado con régimen de contratación especial en materia de obras públicas.
- 5.3. Proyectos de asociación público-privadas.
- 5.4. Contratación de obras públicas financiadas con créditos externos.
- 5.5. Obras públicas y servicios relacionados comprendidos en la ley y disposiciones en materia de contratación pública.
- 5.6. Comités y subcomités de obras públicas.
- 5.7. Contratos y convenios de obras públicas y servicios relacionados.
- 5.8. Ejecución, seguimiento y control de contratos de obras públicas y servicios relacionados.
- 5.9. Solución de controversias en materia de obra inmobiliaria y servicios relacionados con las mismas.

MODULO 6 (18 horas)
Transparencia, Responsabilidades Administrativas y Rendición de Cuentas en las Contrataciones Públicas.

- 6.1. Cumplimiento de obligaciones de transparencia de contrataciones públicas.
- 6.2. Testigos sociales y observadores.
- 6.3. Información y verificación de las contrataciones públicas.
- 6.4. Tipología de la corrupción y faltas administrativas en las contrataciones públicas.
- 6.5. Régimen especial y protocolo de actuación de servidores públicos que participan en contrataciones públicas.
- 6.6. Contrataciones abiertas.

Módulo	Nombre del Módulo	Sesiones	Duración	Fechas
Módulo 1	Marco General y Legal de las Contrataciones Públicas en el Estado Mexicano.	7	21	8, 10, 15, 17, 22, 24, 29 julio de 2020.
Módulo 2	Adquisiciones Arrendamientos y Servicios.	7	21	31 de julio de 2020. 5, 7, 12, 14, 19 y 21 agosto de 2020.
Módulo 3	Enajenaciones de Bienes Muebles y Desechos.	7	21	26 y 28 de agosto de 2020. 2, 4, 9, 11, 18 de septiembre de 2020.
Módulo 4	Investigación de Mercado y Procedimientos de Contratación Pública.	10	30	23, 25 y 30 de septiembre 2, 7, 9, 14, 16, 21, 23 de octubre de 2020.
Módulo 5	Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas.	5	15	28 y 30 de octubre 2020. 4, 6 y 11 de noviembre de 2020
Módulo 6	Transparencia, Responsabilidades Administrativas y Rendición de Cuentas en las Contrataciones Públicas.	6	18	13, 18, 20, 25 y 27 de noviembre de 2020. 2 de diciembre de 2020.
		42	126	

Formas de Pago

Sistema de Pago Electrónico Interbancario (SPEI) y/o Transferencia Electrónica de Fondos (TEF). Los datos son:

- 1.-Nombre: Instituto Nacional de Administración Pública, A.C.
- 2.-R.F.C: INA 770420-DW1
- 3.-Dirección: Carretera México-Toluca Km. 14.5, Col. Palo Alto, México, D.F.
- 4.-Codigo Postal: 05110
- 5.-Telefono: 01 (55) 50 81 26 00
- 6.-Correo Electrónico: factura.electronica@inap.org.mx y epacheco@inap.org.mx
- 7.-Banco: BANORTE
- 8.-Número de Cuenta: 0645207361
- 9.-Número de Sucursal: Arcos Bosque 1481
- 10.-Clabe Bancaria: 072180006452073618
- 11.-Número de Plaza: 9244 Plaza Distrito Federal
- 12.- Sucursal: Paseo de los Tamarindos, Local 13, 400 Bosques de las Lomas.

Si requiere FACTURA solicitarla adjuntando copia del RFC e Indicar el Domicilio Fiscal, Forma de pago, método de pago y uso de CFDI.

Pago con Tarjeta de Crédito (excepto American Express) únicamente en la Ventanilla del INAP ubicada en la Sede Principal.