



# **CURSO CONTROL INTERNO**

**Informes e inscripciones:  
[informes@inap.rg.mx](mailto:informes@inap.rg.mx)**

# CURSO: CONTROL INTERNO

## PRESENTACIÓN

Debemos contar con gobiernos orientados a resultados, eficientes, con mecanismos de evaluación que permitan mejorar su desempeño y la calidad de los servicios.

Un Sistema de Control Interno efectivo en las instituciones de la APF, promueve la consecución de sus metas y objetivos, así como una eficiente administración de sus riesgos y su seguimiento, a través de un Comité de Control y Desempeño Institucional (COCODI); éste es un foro colegiado de apoyo en la toma de decisiones.

Las mejores prácticas internacionales en materia de control interno, recomiendan que la implementación, mantenimiento y actualización del sistema son responsabilidad del titular de la institución y, en su caso del Órgano de Gobierno, quien las cumple con la contribución de todo su personal; así como, con la asesoría, apoyo y vigilancia del Órgano Interno de Control.

## COSTO

**\$5, 800.00**

## VENTAJAS

Conocer la importancia del control interno, sus objetivos, componentes, características, fundamento legal y trascendencia, para los procesos de rendición de cuentas.

## PERFIL DE INGRESO:

**Público en general**



# CURSO: CONTROL INTERNO

## OBJETIVO GENERAL

Al concluir el curso las y los servidores públicos estarán en posibilidades de: tener precisión respecto de sus obligaciones y responsabilidades en la materia, conocer la metodología dispuesta por la SFP y la ASF respecto de la implementación del Control Interno y comprender su trascendencia para el logro de objetivos institucionales, salvaguarda de activos, eficiencia y eficacia en la administración de recursos públicos y prevención de actos contrarios a la ley.

## OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Conocer los objetivos, ámbitos de aplicación y definiciones de control interno.
- Entender quiénes son los responsables de aplicación.
- Entender la metodología para la identificación de riesgos.
- Saber cuáles son los tipos de actividades de control.
- Comprender la integración, funcionamiento, atribuciones y responsabilidades del COCODI.

# PROCESO DE ADMISIÓN

1

LLENAR EL  
FORMATO DE  
REGISTRO

2

REALIZAR EL PAGO  
CORRESPONDIENTE

3

ENVIAR  
COMPROBANTE DE  
PAGO

[informes@inap.org.mx](mailto:informes@inap.org.mx)



# **CONTENIDO TEMÁTICO**

**1. INTRODUCCIÓN, CONCEPTO Y MARCO JURÍDICO DEL CONTROL INTERNO**

**2. IMPORTANCIA Y OBJETIVOS DEL CONTROL INTERNO Y DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS**

**3. METODOLOGÍA MANUAL ADMINISTRATIVO SFP**

**4. METODOLOGÍA MARCO INTEGRADO ASF**

**5. AMBIENTE DE CONTROL**

**6. ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS**

**7. ACTIVIDADES DE CONTROL**

**8. INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN**

**9. SUPERVISIÓN**

**10. COMITÉ DE CONTROL Y DESEMPEÑO INSTITUCIONAL (COCODI)**

**10.1. Aspectos generales de las Finanzas Públicas y análisis presupuestario en México.**

**10.2. Bases para la integración del Paquete Económico y Presupuesto de Egresos.**

**10.3. Marco jurídico.**






## **CONOCIMIENTOS**

---

Al concluir el curso, el participante:

- **1. Qué es el control interno en la APF.**
  - **2. Cuáles son sus objetivos.**
  - **3. Quiénes son los responsables de su aplicación y vigilancia.**
  - **4. Cuál es su marco jurídico y metodológico.**
  - **5. Cuál es el modelo estándar y sus componentes.**
  - **6. Cómo identificar, analizar y administrar riesgos.**
  - **7. Cómo informar y comunicar el modelo y sus resultados.**
  - **8. Responsabilidades, funciones de la puesta en marcha del modelo, su supervisión y su mejora continua.**
- 



INSTITUTO NACIONAL DE  
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, A.C.

# LABORATORIO DE EXCELENCIA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

